

# **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

## **w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Adamowie**

Uchwalono na podstawie **art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Regulamin świetlicy uaktualniany jest w razie potrzeb i przedstawiany co roku przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
  - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
5. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

### **§ 2**

#### **Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
  - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
  - b) pomoc w nauce,

- c) warunki do nauki własnej,
  - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
  - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
  - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
  - g) stymulowanie postawy twórczej,
  - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
  - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
  - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
  - k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
  - l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
2. Do zadań świetlicy należy:
- a) organizowanie opieki,
  - b) organizowanie pomocy w nauce,
  - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
  - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
  - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
  - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
  - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
  - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
  - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
  - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
  - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem szkolnym i logopedą.

### § 3

#### **Założenia organizacyjne**

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: od 07:00 do 15:20.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.

3. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i ją bezpośrednio nadzoruje wyznaczony nauczyciel.
4. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
6. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
  - a) dojeżdżający do szkoły,
  - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
  - c) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego.
7. Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad w godzinach wydawania posiłków. W tym czasie wychowawcy świetlicy pełnią dyżur w stołówce szkolnej. Pozostałe dzieci przebywają w świetlicy szkolnej pod opieką drugiego nauczyciela świetlicy.
8. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
9. Dzieci dojeżdżające autobusami odbierane są ze świetlicy przez wyznaczonego pracownika szkoły i odprowadzane na przystanek PKS. W autobusie jeździ z nimi opiekun.
10. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
11. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
12. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących na świetlicy szkolnej.

## § 4

### Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
  - a) właściwie zorganizowanej opieki,
  - b) życzliwego traktowania,
  - c) poszanowania godności osobistej,
  - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
  - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
  - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
  - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
  
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
  - a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
  - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
  - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
  - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
  - e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
  - f) respektowania poleceń nauczyciela,
  - g) dostarczania usprawiedliwień swojej nieobecności,
  - h) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
  - i) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
  - j) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
  - k) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
  - l) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy ma wpływ na jego ocenę z zachowania. Dziecko, które ukończyło 7 lat może samodzielnie opuścić świetlicę tylko wtedy, gdy rodzic (opiekun)

przedłoży pisemną zgodę z dokładną datą, godziną wyjścia ze świetlicy i podpisem. W uzasadnionych przypadkach uczeń, który ukończył 7 lat może samodzielnie wyjść ze świetlicy lub może być odebrany przez rodzinstwo mające co najmniej 10 lat po okazaniu pisemnej zgody od rodziców. (Art. 43.1 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.).

Uczniowie podczas zajęć świetlicowych przestrzegają zasad współżycia w grupie, w czasie pandemii są zobowiązane przestrzegać zasad związanych z COVID-19 oraz respektują polecenia nauczyciela.

## § 5

### Nagrody i kary

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Pochwała przekazana opiekunom.
3. Pochwała dyrektora szkoły.
4. Nagroda rzeczowa.

Stosowane kary to:

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy.
2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, psychologiem i pedagogiem szkolnym, upomnienia i nagany), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania do świetlicy może zostać zawieszona.

Możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona także w przypadku, gdy rodzice (opiekunowie) dziecka nie przestrzegają Regulaminu Świetlicy. Rodzic (opiekun) ponosi finansową odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoje dziecko (np. odkupienie zniszczonej zabawki, gry itp.) W przypadku, gdy dziecko jest zapisane do świetlicy, ale po zajęciach lekcyjnych nie zgłasza się na świetlicę (spędza czas w szatni, na korytarzu, wychodzi do sklepu, na plac zabaw) nauczyciel świetlicy ma

obowiązek poinformować rodzica, wychowawcę. W zaistniałej sytuacji uczeń może zostać skreślony z listy. Dziecko ma obowiązek stosować się do zasad obowiązujących w świetlicy szkolnej oraz reagować na polecenia wychowawców świetlicy. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy rodzice (opiekunowie) mogą zgłaszać i omawiać z wychowawcą świetlicy.

## **§ 6**

### **Współpraca z rodzicami**

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje w dzienniku elektronicznym
4. Spotkania z wychowawcami podczas godzin dostępności oraz zebrań szkolnych.

## **§ 7**

### **Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Tygodniowy rozkład zajęć.
5. Dziennik zajęć.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

## **§ 8**

### **Zadania wyznaczonego nauczyciela koordynującego pracę świetlicy szkolnej**

Do szczegółowych zadań nauczyciela koordynującego pracę świetlicy szkolnej należy:

- 1) Organizacja pracy świetlicy w danym roku szkolnym.

- 2) Opracowanie wewnętrznych dokumentów związanych z działalnością świetlicy, takich jak roczny plan pracy świetlicy, regulamin świetlicy, sprawozdanie z działalności świetlicy, karty zgłoszenia dzieci do przebywania w świetlicy /wszyscy nauczyciele/.
- 3) Przygotowywanie rocznych planów zajęć grup świetlicowych.
- 4) Przygotowywanie harmonogramów zajęć świetlicowych.
- 5) Nadzorowanie przydziału dzieci do poszczególnych grup świetlicowych.
- 6) Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dzieci w świetlicy szkolnej.
- 7) Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach ustalonych godzin.
- 8) Realizacja planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w zakresie dotyczącym świetlicy.
- 9) Współpraca z wychowawcami klas, rodzicami wychowanków, dyrekcją szkoły i środowiskiem lokalnym w celu zapewnienia właściwej realizacji funkcji świetlicy.

## **§ 9**

### **Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, pielęgniarką szkolną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Wykonanie prac zleconych przez dyrektora szkoły
13. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
14. Uzgardnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.

15. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
16. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.
17. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za przynoszone przez dzieci wartościowe przedmioty. Podczas przebywania w świetlicy nie korzystają z telefonów komórkowych.

## **§ 10**

### **Wyposażenie świetlicy**

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- Sprzęt audiowizualny.
- Przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych.
- Czasopisma, książki, gry do zajęć artystycznych, technicznych itp.
- Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.